
Rašto darbų įkėlimas į Elektroninių dokumentų duomenų bazę (ETD)



Vilniaus
universitetas



1 žingsnis

Prisijunkite prie Vilniaus universiteto studijų informacinės sistemos jums suteiktais Vilniaus universiteto bendrojo prisijungimo duomenimis (VU SSO)



**Bendro
prisijungimo
sistema**

LT

EN

Paslaugai reikalingas Jūsų tapatybės patvirtinimas



Prisijungimo vardas



Slaptažodis

PRISIJUNGTI

Nepavyksta prisijungti?

2 žingsnis

Prisijungę prie „eStudento“ aplinkos, meniu modulyje pasirinkite „**Rašto darbai**“ skiltį ir joje pasirinkite „**Rašto darbų įvedimas į ETD**“



eStudentas

PRADŽIA

STUDIJOS ▾

REGISTRACIJOS ▾

RAŠTO DARBAI ▾

FINANSAI ▾

ePRAŠYMAI

APKLAUSOS

Rašto darbų įvedimas į ETD

Rašto darbų temos/vadovai

Mielas studente,

3 žingsnis

Atidarę aplikaciją „Rašto darbų įvedimas į ETD“, rašto darbų suvestinės „Veiksmai“ stulpelyje pažymėkite „koreguoti“.

PROJEKCIJOS ▾	RAŠTO DARBAI ▾	FINANSAI ▾	ePRAŠYMAI	APKLAUSOS	KARJERA.LT ▾	ENGL
---------------	-----------------------	------------	-----------	-----------	--------------	------

RAŠTO DARBAI

Semestras	Dalykas (modulis)	Darbo tema	Darbo vadovas	Būsena	Veiksmai	Įvertinimas	Gy d
4 k., 8 (2019/20 m. vasario) einamasis sem.	Bakalauro baigiamasis darbas (kryptis: aukštasis mokslas), privalomasis, 25.0 kr.	Kaip parašyti bakalauro darbą?	Prof. Dr. (HP) Darbo Vadovas	Nebaigtas įvedimas.	<u>koreguoti</u>		

4 žingsnis

Atidariusiame lange „Informacija apie rašto darbą“ suveskite **informaciją** apie įkeliamą darbą:

- Pasirinkite įkeliamo rašto **darbo kalbą**;
- Suveskite **raktinius žodžius**, susijusius su įkeliamu rašto darbu;
- Įveskite įkeliamo rašto darbo santrauką **lietuvių kalba** (iki 4000 simbolių);
- Įveskite įkeliamo rašto darbo santrauką **anglų kalba** (iki 4000 simbolių).

Suvedus visą reikalingą informaciją, svarbu nepamiršti išsaugoti įvestos informacijos paspaudžiant mygtuką „**Išsaugoti**“.

[< Grįžti](#)RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS | ETD ?

Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas	Pranešimas:	Būsena: Neįvesti dokumentai.
---	-------------	---------------------------------

INFORMACIJA APIE RAŠTO DARBĄ

Autorius: Vardas Pavardė

Darbo vadovas: Prof. Dr. (HP) Darbo Vadovas

Rašto darbo tema

lietuvių k.: Kaip parašyti bakalauro darbą?

anglų k.: How To Write A Bachelor Thesis?

Rašto darbo kalba:

Raktiniai žodžiai:

Įveskite žodžius arba frazes (lietuvių ir/arba anglų k.), apibūdinančius darbo temą. Atskirti kableliais. Pvz.: virpesiai, diferencialinės lygtys.

Santrauka

lietuvių k.:

Įvesta simbolių: 0 iš 4000

anglų k.:

Įvesta simbolių: 0 iš 4000

Išsaugoti

5 žingsnis

Išsaugojus informaciją pagal 4 žingsnį, automatiškai atsidarys dalis „**Rašto darbo įkėlimas**“, kurios laukeliuose:

- „**Pavadinimas**“ – įrašykite įkeliamo dokumento pavadinimą. Pavadinimas bus matomas rašto darbo vadovui, todėl dokumento pavadinimas turi būti trumpas ir aiškus;
- „**Dokumentas**“ – laukelyje įkelkite rašto darbo dokumentą iš kompiuterio. Primename, kad rašto darbą, paruoštą viename dokumente, galima įkelti **tik PDF** formatu. Dokumentas **neturi būti** šifruotas, apsaugotas slaptažodžiais, negali turėti naudojimo (kopijavimo, spausdinimo ar kitų) apribojimų.

Įvedus ir įterpus visą reikalingą informaciją, nepamirškite visko išsaugoti paspaudžiant mygtuką „**Įterpti**“.

Įterpę ir išsaugoję darbą, dar turite galimybę ištrinti įkeltą darbą (pvz., įkėlus ne tą dokumentą), „Veiksmų“ modulyje paspausdami simbolį „X“.

< Grįžti

RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS Į ETD ?

Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas	Pranešimas:	Būsena: Neįvesti dokumentai.
---	-------------	---------------------------------

RAŠTO DARBO ĮKĖLIMAS

Naujas dokumentas

Pavadinimas:

Dokumentas:

Choose file

No file chosen

Įterpti

Įkeltas dokumentas

6 žingsnis

Viską atlikus pagal 6 žingsnį, „Rašto darbų įvedimo į ETD“ aplikacijos meniu juostoje spauskite „**Rašto darbo patvirtinimas**“

< Grįžti

RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS Į ETD ?

<p>Informacija apie rašto darbą</p> <p>Rašto darbo įkėlimas</p> <p>Rašto darbo patvirtinimas</p> <p>Dialogas</p>	<p>Pranešimas:</p> <p>Dokumentas Bakalauro darbas (Vardas Pavarde). Įrašyta gerai.</p>	<p>Būsena:</p> <p>Nebaigtas įvedimas. Nepatvirtinta dokumentų teikimo garantija.</p>
---	--	--



RAŠTO DARBO ĮKĖLIMAS

Naujas dokumentas

Pavadinimas:

Dokumentas: No file chosen

Įkeltas dokumentas

Nr.	Pavadinimas	Formatas	Dydis (MB)	Veiksmai
1	Bakalauro darbas (Vardas Pavarde) (result.pdf)	application/pdf	781491	 

7 žingsnis

Paspaudus „**Rašto darbo patvirtinimas**“, Jums atsidarys automatiškai sugeneruota baigiamojo darbo garantija, kuria yra patvirtinamas parengto rašto darbo savarankiškumas. Šiame etape turite:

- ties tekstu „Aš, [jūsų vardas, pavardė] patvirtinu (pažymėti)“ pažymėti varnelę, kuria patvirtinate savo darbo savarankiškumą;
- jeigu darbui turi būti taikomas embargo laikotarpis, nurodykite jo trukmę ir priežastis dėl embargo taikymo. Jeigu jūsų rengiamam darbui nėra taikomas embargo laikotarpis, žymėkite „embargo laikotarpis nereikalingas / *no embargo requested*“;

Pažymėję ir suvedę visą reikalingą informaciją, spauskite mygtuką „**Išsaugoti**“.

Sėkmingai pasirašius garantiją, jos apačioje atsiras užrašas „**Patvirtinta / Declared**“.

Sveikiname – Jūsų parengtas darbas įteiktas vertinimui

Vilniaus universiteto studijuojančiojo,
teikiančio baigiamąjį darbą,
GARANTIJA

WARRANTY
of Vilnius University Student Thesis

Vardas, pavardė: Vardas Pavardė

Padalinys: Studijų administravimo fakultetas

Studijų programa: Auštasis mokslas [000M00000], bakalauro, nuolatinė, 4 m.

Darbo pavadinimas: Kaip parašyti bakalauro darbą?

Darbo tipas: pagrindinių studijų baigiamasis darbas

Garantuojau, kad mano baigiamasis darbas yra parengtas sąžiningai ir savarankiškai, kitų asmenų indėlio į parengtą darbą nėra. Jokių neteisėtų mokėjimų už šį darbą niekam nesu mokėjęs.

Šiame darbe tiesiogiai ar netiesiogiai panaudotos kitų šaltinių citatos yra pažymėtos literatūros nuorodose.

Name, Surname: Vardas Pavardė

Faculty: Faculty of Studies Administration

Study programme: Higher Education [000M00000], Bachelor studies, Full-time, 4 y.

Thesis topic: How to Write A Bachelor Thesis?

Thesis type: Final Thesis

I guarantee that my thesis is prepared in good faith and independently, there is no contribution to this work from other individuals. I have not made any illegal payments related to this work.

Quotes from other sources directly or indirectly used in this thesis, are indicated in literature references.

Aš, Vardas Pavardė, patvirtinu (pažymėti)

I, Vardas Pavardė, confirm (check)

Patvirtinu, kad baigiamasis darbas yra pateiktas į Vilniaus universiteto studijų informacinę sistemą.

I declare that this thesis is submitted to the Vilnius University Study Information System.

Embargo laikotarpis / Embargo period

Prašau nustatyti šiam baigiamajam darbui toliau nurodytos trukmės embargo laikotarpį:

I am requesting an embargo of this thesis for the period indicated below:

mėnesių / months [embargo laikotarpis negali viršyti 60 mėn. / an embargo period shall not exceed 60 months].

embargo laikotarpis nereikalingas / no embargo requested;

Embargo laikotarpio nustatymo priežastis / reason for embargo period:

