

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto tarybos
2018 m. balandžio 20 d. nutarimu, protokolo Nr. 13

VILNIAUS UNIVERSITETO FILOLOGIJOS FAKULTETO LITERATŪROS IR KULTŪROS TYRIMŲ INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filologijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Literatūros ir kultūros tyrimų institutas (toliau – LiKTI) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis Fakulteto struktūrinis padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų veikla. LiKTI turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto nuostatai ir šie LiKTI nuostatai.

2. LiKTI steigiamas ir likviduojamas Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. LiKTI steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Fakulteto vadovo (toliau – Dekanas) teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).

3. LiKTI savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, Fakulteto nuostatais, šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. LiKTI vadovauja ir už jo veiklą atsako LiKTI vadovas (toliau – Direktorius), kuris renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.

5. LiKTI struktūrą sudaro Direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai).

II SKYRIUS LiKTI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. LiKTI – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymo užtikrinimas.

7. LiKTI veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.

8. LiKTI veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio literatūros ir kultūros teorijos mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius, bendruomenės narius ir visuomenės lyderius.

9. LiKTI uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti humanitarinių mokslų srities filologijos krypties bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. dalyvauti vykdant mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, kitose švietimo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą LiKTI vystomoms veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros, meno kūrybos bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, kurti naujas tradicijas, skatinti LiKTI bendruomenės narių dalyvavimą Universiteto veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

10. LiKTI tikslus ir uždavinius įgyvendina LiKTI bendruomenė.

11. LiKTI rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, išteklių ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. LiKTI veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, Fakulteto veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais. LiKTI veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.

III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS

12. LiKTI vykdomi aukšto tarptautinio lygio humanitarinių mokslų srities filologijos krypties bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. LiKTI dalyvauja vykdamas Universiteto organizuojamas nuolatinės trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra) ir trečiosios (doktorantūra) studijas, podoktorantūrinės stažuotes ir neformaliąsias studijas.

14. Fakulteto bendruomenei yra sudaroma galimybė susipažinti su LiKTI vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka LiKTI darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamą doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

IV SKYRIUS LiKTI STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

16. LiKTI veiklai vadovauja Direktorius. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį, pedagoginės ir vadybinės patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs 65 metų amžiaus ribos.

17. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai, Dekanui.

18. Direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su teikiamu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma.

19. Direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

20. Direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš įgaliotų LiKTI darbuotojų.

21. Direktoriaus rinkimų tvarka:

21.1. Direktoriaus rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 3 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

21.2. Direktoriaus rinkimus organizuoja Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali kandidatuoti į Direktoriaus pareigas.

21.3. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir LiKTI nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys LiKTI mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių LiKTI darbuotojų.

21.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų LiKTI rinkėjų balsų, rengiami pakartotini slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotiniame balsavime Direktorius išrenkamas paprastąja balsų dauguma, jei rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų LiKTI balsavimo teisę turinčių darbuotojų. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktoriaus rinkimus. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

21.5. Direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Tarybai, kuri ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

21.6. Įvykusių Direktoriaus rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui. Jei motyvuotu sprendimu Dekanas neteikia išrinkto LiKTI Direktoriaus kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros paprastąja balsų dauguma nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia naujus LiKTI Direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti LiKTI teikia Rektoriui skirti laikiną Direktorių iš LiKTI darbuotojų.

22. Direktorius:

22.1. teikia siūlymus Tarybai dėl LiKTI nuostatų pakeitimų;

22.2. teikia Dekanui siūlymus dėl mokslinį darbą LiKTI ar Fakultete reglamentuojančių taisyklių, dėl LiKTI teikiamų paslaugų ar neformaliųjų mokymų kainų;

22.3. teikia Dekanui siūlymus teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl LiKTI Akademiųjų darinių steigimo ir (arba) likvidavimo;

22.4. suderinęs su atitinkamų studijų programų komitetais ir atitinkamų Akademiųjų darinių vadovais, tvirtina LiKTI darbuotojų pedagoginį krūvį; teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo LiKTI darbuotojus;

22.5. teikia siūlymus Dekanui dėl LiKTI darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už darbo pareigų pažeidimus;

22.6. inicijuoja sutarčių, reikalingų LiKTI vykdomai mokslo veiklai, sudarymą ir užtikrina LiKTI iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

22.7. atsako už vadovavimą LiKTI ir už LiKTI veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis Fakulteto veiklos planu;

22.8. atsako, kad LiKTI veikla atitiktų Statuto, Fakulteto ir LiKTI nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;

22.9. atsako už LiKTI vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų krypties studijomis;

22.10. atsako už efektyvų LiKTI lėšų panaudojimą;

22.11. atsako už LiKTI dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademinės) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

22.12. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų LiKTI vykdymoms doktorantūros studijoms ir podoktorantūrinėms stažuotėms užtikrinimą ir rezultatus;

22.13. bendradarbiaudamas su Fakulteto Studijų skyriumi ir studijų programų komitetais atsako už sąlygų LiKTI vykdymoms studijų programoms ir neformaliosioms studijoms užtikrinimą;

22.14. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;

22.15. atsako už LiKTI vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;

22.16. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;

22.17. atsako už intelektualinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;

22.18. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;

22.19. atsako už LiKTI priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;

22.20. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;

22.21. atsako už LiKTI mokslinių seminarų organizavimą;

22.22. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;

22.23. atsako už LiKTI veikiančių Akademiinių darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

22.24. atsako už LiKTI komunikaciją su Fakultete veikiančiais Akademiniais dariniais;

22.25. atsako už paramos LiKTI veikloms pritraukimą;

22.26. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Direktoriui pavestas pareigas.

23. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. Direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria Dekano pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą Direktoriui pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių darbuotojų, Dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo Direktoriui klausimą. Jei Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė LiKTI darbuotojai arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

24. LiKTI veikia Direktoriaus patariamoji grupė, kurią sudaro struktūrinių padalinių vadovai.

25. LiKTI struktūriniai padaliniai yra administracinio padalinio teisių neturintys vidiniai organizaciniai Akademiniai dariniai: katedros, centrai ir mokslinės teminės grupės (toliau – MTG). Sprendimus dėl Akademiinių darinių steigimo ir likvidavimo Fakulteto Dekano teikimu priima Taryba.

26. Akademiinių darinių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir dalyvavimas vykdamas studijas.

27. Akademinio darinio (katedros ar centro) vadovą Direktoriaus teikimu tvirtina Dekanas 5 metams. Akademinio Darinio (katedros ar centro) vadovo kandidatūra teikiama Dekanui tvirtinti, jei jai slaptu balsavimu pritaria daugiau nei pusė Darinio narių. Tas pats asmuo Akademinio darinio (katedros ar centro) vadovu gali būti ne ilgiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Akademinio darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybe. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama priemoka Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Akademiniam dariniui (katedrai ar centrui) vadovauja profesorius (vyriausiasis mokslo darbuotojas) ar docentas (vyresnysis mokslo darbuotojas), Fakultete dirbantis ne mažiau kaip pusę etato. MTG gali vadovauti mokslininkas – mokslinių tyrimų iniciatorius, mokslinės temos ar projekto vadovas, dirbantis LiKTI ne mažiau kaip pusę etato.

29. Akademinio darinio vadovas:
- 29.1. siūlo Direktoriui mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
 - 29.2. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;
 - 29.3. teikia Direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;
 - 29.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;
 - 29.5. telkia tyrimus vykdančius mokslininkus ir studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;
 - 29.6. atsako už komunikaciją su Akademinio darinio darbuotojais ir Direktoriumi;
 - 29.7. atsako už Akademinio darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;
 - 29.8. atsako už Akademinio darinio darbuotojų sąlygų dalyvauti studijose užtikrinimą.
30. Akademinio darinio vadovas kartu su Direktoriumi atsako už Akademiniam dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.
- 31. LiKTI gali turėti savo disponuojamas lėšas, kurios yra Fakulteto biudžeto dalis.
 - 32. LiKTI turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose LiKTI nuostatuose nustatyta veiklai užtikrinti. LiKTI turtas registruojamas ir jo veiklai vykdyti priskiriamos lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. LiKTI nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.
-