

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filologijos fakulteto tarybos
2018 m. balandžio 20 d. nutarimu, protokolo Nr. 13

VILNIAUS UNIVERSITETO FILOLOGIJOS FAKULTETO UŽSIENIO KALBŲ INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filologijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Užsienio kalbų institutas (toliau – UKI) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis Filologijos fakulteto struktūrinis padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų veikla. UKI turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto nuostatai ir šie UKI nuostatai.

2. UKI steigiamas ir likviduojamas Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. UKI steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Fakulteto vadovo (toliau – Dekanas) teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).

3. UKI savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, Fakulteto nuostatais, UKI nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. UKI vadovauja ir už jo veiklą atsako UKI vadovas – direktorius (toliau – Direktorius), kuris renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.

5. UKI struktūrą sudaro UKI Direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai).

II SKYRIUS UKI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. UKI – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymo užtikrinimas.

7. UKI veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.

8. UKI veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius, bendruomenės narius ir visuomenės lyderius.

9. UKI uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti humanitarinių mokslų srities lingvistikos krypties bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. dalyvauti vykdant mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą UKI vystomoms veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros, meno kūrybos bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros

prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, kurti naujas tradicijas, skatinti UKI bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę;

9.9. įgyvendinti ES ir Europos Tarybos institucijų kalbų politikos direktyvas, Europos kalbų tarybos daugiakalbystės sklaidos idėjas aukštojo mokslo erdvėje bei Užsienio kalbų dėstymo Vilniaus universitete koncepciją: organizuoti ir vykdyti kokybiškas užsienio kalbų studijas Universiteto kamieniniuose akademiniuose padaliniuose, taikant inovatyvius mokymo ir mokymosi metodus; rengti ir atnaujinti užsienio kalbų mokymo programas, atlikti jų įgyvendinimo stebėseną;

9.10. mokyti Universiteto bendruomenę užsienio kalbų ir ugdyti tarpkultūrinę kompetenciją;

9.11. dalyvauti Universiteto pedagogų rengimo veikloje, rengti ir įgyvendinti kalbų pedagogų profesinės kvalifikacijos kėlimo programas;

9.12. teikti kokybiškas kalbų mokymo ir mokymosi, testavimo ir lingvistinio konsultavimo (tekstų įvairiomis kalbomis redagavimas, vertimas ir kt.) paslaugas.

10. UKI tikslus ir uždavinius įgyvendina jos bendruomenė.

11. UKI rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. UKI veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, Fakulteto veiklos planu, tikslais ir uždaviniais. UKI veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.

III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS

12. UKI vykdomi aukšto tarptautinio lygio humanitarinių mokslų srities lingvistikos krypties ir socialinių mokslų srities edukologijos krypties bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtos darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. UKI vykdo Universiteto organizuojamas nuolatinės trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūros), trečiosios (doktorantūros) studijas, podoktorantūros stažuotes ir neformaliąsias studijas.

14. Filologijos fakulteto bendruomenei yra sudaroma galimybė susipažinti su UKI vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka UKI darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamą doktorantūros komitetą bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

IV SKYRIUS UKI STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

16. UKI veiklai vadovauja Direktorius. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį, pedagoginės, vadybinės patirties ir pirmą vadovo pareigų kadencijos dieną nepasiekęs 65 metų amžiaus ribos.

17. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Dekanui.

18. Direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su teikiamu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma.

19. Direktoriaus kadencija – 5 metai, jo įgaliojimų trukmė yra susieta su Fakulteto Dekano įgaliojimų trukme. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

20. Direktoriaus atostogų, komandiruotės ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš įgaliotų UKI darbuotojų.

21. Direktoriaus rinkimų tvarka:

21.1. Direktoriaus rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 3 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

21.2. Direktoriaus rinkimus organizuoja Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali kandiduoti į Direktoriaus pareigas.

21.3. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusius kandidatų Fakulteto ir UKI nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys UKI mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių UKI darbuotojų.

21.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų UKI rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Po pakartotinių balsavimų Direktorius išrenkamas paprastąja balsų dauguma, jei rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų UKI balsavimo teisę turinčių darbuotojų. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktoriaus rinkimus. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

21.5. Direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Tarybai, kuri ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

21.6. Įvykusių Direktoriaus rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui. Jei motyvuotu sprendimu Dekanas neteikia išrinkto Direktoriaus kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros paprastąja balsų dauguma nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia naujus UKI Direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti UKI teikia Rektoriui skirti laikiną Direktorių iš UKI darbuotojų.

22. UKI Direktorius:

22.1. teikia siūlymus Tarybai dėl UKI nuostatų pakeitimų;

22.2. teikia Dekanui siūlymus dėl mokslinį darbą UKI ar Fakulteto reglamentuojančių taisyklių; teikia Dekanui siūlymus dėl instituto teikiamų paslaugų kainų;

22.3. teikia Dekanui siūlymus teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl Akademiinių darinių steigimo ir (arba) likvidavimo;

22.4. suderinęs su atitinkamų studijų programų komitetais ir atitinkamų Akademiinių darinių vadovais, tvirtina UKI darbuotojų pedagoginį krūvį; teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo UKI darbuotojus;

22.5. teikia siūlymus Dekanui dėl UKI darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už darbo pareigų pažeidimus;

22.6. inicijuoja sutarčių, reikalingų UKI vykdomai mokslo veiklai, sudarymą ir užtikrina UKI iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

22.7. atsako už vadovavimą UKI ir už UKI veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis Fakulteto veiklos planu;

22.8. atsako, kad UKI veikla atitiktų Statuto, Fakulteto ir UKI nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;

22.9. atsako už UKI vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų kryptių studijomis;

22.10. atsako už efektyvų UKI lėšų panaudojimą;

22.11. atsako už UKI dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademinės) ir naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

22.12. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais ir podoktorantūros mokyklomis atsako už sąlygų doktorantūros studijoms užtikrinimą ir rezultatus;

22.13. bendradarbiaudamas su Fakulteto Studijų skyriumi ir studijų kryptių programų komitetais atsako už sąlygų UKI vykdomoms studijų programoms (įskaitant neformaliąsias) užtikrinimą;

22.14. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatyvų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;

22.15. atsako už UKI vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;

22.16. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;

22.17. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;

22.18. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;

22.19. atsako už UKI priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;

22.20. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;

22.21. atsako už UKI mokslinių seminarų organizavimą;

22.22. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;

22.23. atsako už UKI veikiančių Akademių darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

22.24. atsako už UKI komunikaciją su Fakultete veikiančiais Akademiniiais dariniais;

22.25. atsako už paramos UKI veikloms pritraukimą;

22.26. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas jam pavestas pareigas.

23. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. Direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria Dekano pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą Direktoriui pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių UKI darbuotojų, Dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo UKI Direktoriui klausimą. Jei UKI Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė UKI darbuotojai arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

24. UKI veikia Direktoriaus patariamoji grupė, kurią sudaro struktūrinių padalinių vadovai.

25. UKI struktūriniai padaliniai yra administracinio padalinio teisių neturintys vidiniai organizaciniai Akademiniai dariniai – katedros, centrai ir mokslinės teminės grupės (toliau – MTG). Sprendimus dėl Akademių darinių steigimo ir likvidavimo Dekano teikimu priima Taryba.

26. Akademių darinių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir dalyvavimas vykdamas studijas.

27. Akademinio darinio vadovą Direktoriaus teikimu tvirtina Dekanas 5 metams. Tas pats asmuo akademinio darinio vadovu gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Darinio vadovo kandidatūra teikiama Dekanui tvirtinti, jei jai slapto balsavimo būdu pritaria daugiau nei pusė Darinio narių. Akademinio darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktu nustatyta tvarka.

28. Akademiniam dariniui vadovauja profesorius (vyriausiasis mokslo darbuotojas) ar docentas (vyresnysis mokslo darbuotojas), Fakultete dirbantis ne mažiau kaip pusę etato. Vadovauti

MTG gali mokslininkas – mokslinių tyrimų iniciatorius, mokslinės temos ar projekto vadovas, dirbantis UKI ne mažiau nei pusės etato apimtimi.

29. Akademinio darinio vadovas:

29.1. siūlo Direktoriui mokslinių tyrimų kryptis ir temas;

29.2. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;

29.3. teikia Direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų ir pedagoginio darbo rezultatus;

29.4. atsako už mokslinio ir pedagoginio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;

29.5. telkia tyrimus vykdančius mokslininkus ir studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;

29.6. atsako už komunikaciją su Akademinio darinio darbuotojais ir Direktoriumi;

29.7. atsako už Akademinio darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;

29.8. bendradarbiaudamas su studijų programų komitetais atsako už Akademinio darinio darbuotojų sąlygų dalyvauti studijose, įskaitant podiplomines, užtikrinimą.

30. Akademinio darinio vadovas kartu su Direktoriumi atsako už Akademiniam dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

31. UKI gali turėti savo disponuojamas lėšas, kurios yra Fakulteto biudžeto dalis.

32. UKI turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose UKI nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. UKI turtas registruojamas ir jo veiklai vykdyti priskirtos lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. UKI nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.
